

FORRETNINGSBETINGELSER

for

Krasnik & Partnere Advokater

GENERELLE AFTALEVILKÅR

1. Vi yder juridisk bistand i overensstemmelse med Advokatsamfundets regelsæt, herunder regler om professionel handlemåde og etik, og vi er omfattet af Advokatsamfundets tilsyns- og disciplinærsystem og reglerne om god advokatskik. Herom henvises nærmere til Advokatsamfundets hjemmeside, www.advokatsamfundet.dk.
2. Vores juridiske bistand er baseret på dansk lovgivning. Vurderinger og vejledninger/anbefalinger udarbejdet med henblik på en opgave finder udelukkende anvendelse på forhold underlagt det danske retssystem, medmindre andet er aftalt med klienten.

Om os

3. Vi driver advokatvirksomhed under navnet Krasnik & Partnere Advokater med følgende kontaktdata:

Krasnik & Partnere Advokater
Amagertorv 14, 3. sal
1160 København K
Telefon +45 33 18 18 00
Mail advokater@krasnik.dk
Web www.krasnik.dk

Advokatvirksomheden drives personligt af advokat Max Krasnik under CVR-nr. 19 56 75 32.

Alle advokater er beskikket af Justitsministeriet i Danmark og er en del af Advokatsamfundet. Vi har tegnet ansvarsforsikring hos Codan, Gl. Kongevej 60, 1790 København V, og som yderligere har stillet garanti efter reglerne fastsat af Advokatsamfundet. Ansvarsforsikringen dækker al advokatvirksomhed, uanset hvor advokatvirksomheden udøves.

Fortrolighed og intern viden

4. Al information modtaget fra eller om klienten i forbindelse med arbejde udført for klienten betragtes som fortroligt. Alle medarbejdere hos Krasnik & Partnere Advokater har tavshedspligt.

KRASNIK & PARTNERE

ADVOKATER

5. Vi har regler for alle medarbejdere og partnere, der overholder gældende lovgivning, og som forbyder enhver videregivelse af intern viden om børsnoterede selskaber og begrænser handel med børsnoterede værdipapirer.
6. Vores skriftlige korrespondance foregår i det væsentlige via e-mail. Vores e-mailkorrespondance er ikke krypteret, og vi tager ikke ansvar for virus, uautoriserede ændringer, uretmæssig overvågning, forfalskninger eller andre forhold som følge heraf. Vi benytter det autoriserede SEPO til at sende e-mails sikkert, når reglerne tilsiger dette.
7. Advokatfirmaet er ved mistanke om hvidvask pligtig at foretage indberetning til advokatsamfundet eller SØIK og er ikke berettiget til at oplyse klienten hverken om mistanken eller indberetningen.

Immaterielle rettigheder

8. Vores klient bevilges de nødvendige rettigheder i det af os genererede materiale under en opgave, men vi beholder ophavsret eller andre immaterielle rettigheder, hvad angår arbejde og materiale, der er udformet, konstrueret, genereret eller på anden vis udviklet eller produceret af os i den periode, hvor vi leverer vores bistand.

Fakturering og forskudshonorar

9. Almindeligvis er fakturering baseret på medgået tidsforbrug, idet yderligere henses til en samlet vurdering af sagens udfald, sagens størrelse og kompleksitet, antallet af ekspeditioner, omfanget af påkrævet ekspertise, ansvar forbundet hermed, betydning for klienten, tidspres, m.v. Overslag over salærets fulde beløb vedrørende gennemførelse og afslutning af sagen er indikativ, medmindre andet er udtrykkeligt aftalt.
10. Vi sender faktura til vores klienter på månedsbasis, eller i øvrigt når sagen er slut, medmindre andre faktureringsvilkår er blevet aftalt eller når relevant. Alle fakturaer er udspecificerede og indeholder følgende: (a) periode for hvornår bistanden er leveret, (b) fulde beløb for perioden og (c) en summarisk beskrivelse af det udførte arbejde. Moms tillægges fakturaen i henhold til foreskrevet skattegrundlag på det pågældende tidspunkt.
11. Betalingsvilkår er 10 dage netto fra faktureringsdatoen. I tilfælde af forsinket betaling vil der påløbe renter på beløbet i overensstemmelse med den danske rentelov.
12. Almindeligvis forlanger vi forskudsbetaling eller særskilt godtgørelse af udlæg og omkostninger, ligesom vi nogle gange forlanger et forskudsbeløb til hel eller delvis dækning af vores salær. Sådanne forudbetalte beløb indsættes på klientkontoen og betragtes som klientmidler.

KRASNIK & PARTNERE

ADVOKATER

Klientmidler

13. Alle klientmidler indbetalt til Krasnik & Partnere Advokater forvaltes i overensstemmelse med Advokatsamfundets regler herom og indsættes på samleclientkonto i Sparekassen Kronjylland, medmindre andet aftales eller oplyses.
14. For dækning fra Indskydergarantifonden for indskud på klientbankkonti gælder der samme begrænsning for almindelige bankkonti og klientbankkonti, og det betyder, at du potentielt – hvis banken bliver nødlidende – vil miste beløb ud over 100.000 €. Hvis du/din virksomhed både har penge på egne konti og på Krasnik & Partnere Advokaters klientbankkonto i samme bank, kan du kun få dækket i alt 100.000 € via garantiordningen. Dækningsmaksimum er dog større i forbindelse med bolighandler, hvor garantien dækker op til 10 mio. €.
15. Indvundne renter af sit tilsvar over for en klient udbetales til klienten, såfremt beløbet indestår som klienttilsvar i mere end 10 hverdage, medmindre særlig aftale foreligger. Negative renter kan afkræves klienten.

Erstatningsansvar, klage og forsikring

16. Krasnik & Partnere Advokaters erstatningsansvar, herunder enhver partners og advokats erstatningsansvar, er begrænset til EUR 1.000.000, og det samlede erstatningsbeløb til en klient for en skade kan ikke overstige dette beløb.
17. Vores erstatningsansvar for ethvert tab omfatter kun direkte tab og omfatter dermed ikke driftstab og indirekte tab, herunder tab af overskud, data eller goodwill.
18. Vi er ikke erstatningsansvarlige for rådgivning eller ydelser, der er ydet eller leveret af andre personer end hos Krasnik & Partnere Advokater, herunder udenlandske advokater.
19. Klage over Krasnik & Partnere Advokaters salær eller adfærd skal indledningsvis rettes til Krasnik & Partnere Advokater, og såfremt en løsning ikke kan gennemføres, kan klage indgives til Advokatnævnet, Kronprinsessegade 28, 1306 København K. Klage kan også foretages elektronisk via www.advokatsamfundet.dk/Advokatnaevnet.aspx.

Arkiv og ID

20. Fysiske sagsakter opbevares på arkiv i 3 år regnet fra sagens afslutning, hvorefter de makuleres. Relevante ID-oplysninger gemmes digitalt på klientkortet i 5 år efter seneste sags afslutning, hvorefter de slettes.

Persondatapolitik

21. Krasnik & Partnere Advokater har en persondatapolitik for behandling af en klients oplysninger hos Krasnik & Partnere Advokater. Vi anbefaler, at klienten gennemlæser persondatapolitikken, som findes via et særskilt link på vores hjemmeside under "om os".

Ophør

22. Vi kan blive nødsaget til at ophøre med at repræsentere en klient (f.eks. hvis en klient misligholder disse vilkår, er underlagt konkursbehandling, er insolvent, eller hvis betaling ikke er foretaget i overensstemmelse med vores vilkår).

23. Ethvert erstatningsansvar i forbindelse med vores bistand er underlagt dansk ret. Enhver tvist, der skyldes disse Forretningsbetingelser, er underlagt det jurisdiktionsområde, der hører under Krasnik & Partnere Advokaters værneting.